



7580/A/2019-SOV
Čj.: UZSVM/A/4462/2019-SOV

Zadávací dokumentace

1. ZADAVATEL

1.1. Informace o zadavateli

Česká republika - Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových

Rašínovo nábřeží 390/42

128 00 Praha 2 - Nové Město

IČO: 697 97 111

Kontaktní osoba: Růžena Hrachovcová Kubisková

tel.: +420 225 776 542

email: ruzena.kubiskova@uzsvm.cz

2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1. Název veřejné zakázky, druh a typ veřejné zakázky a zadávacího řízení

Název veřejné zakázky:	Havarijní pojištění flotily služebních vozidel Úřadu na období 2019 - 2021
Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na služby
Systémové číslo veřejné zakázky:	N006/19/V00001343
Typ veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu (VZMR)
Druh zadávacího řízení:	Otevřená výzva

Tato zakázka je zadávána **mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZZVZ)**. Pokud jsou uváděny odkazy na paragrafy zákona, pak je tak činěno pouze analogicky. Zadavatel je povinen se řídit pouze § 6 ZZVZ.

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření smlouvy.

2.2. Předmět veřejné zakázky

Stručný popis předmětu VZ:

Předmětem plnění veřejné zakázky je uzavření smlouvy o havarijním pojištění pro služební flotilu vozidel Úřadu (dále jen "flotila vozidel").

Předpokládá se, že v průběhu účinnosti smlouvy o pojištění bude docházet ke změnám v počtu či skladbě vozidel z důvodu pořízení nových nebo vyřazení starých vozidel. Z tohoto důvodu se požaduje, aby smlouva o pojištění operativně reagovala na tuto změnu předmětu pojištění.

Položky předmětu:

Název položky	Kód z NIPEZ	Název z NIPEZ	Kód z CPV	Název z CPV
Pojištění motorových vozidel	66514110-0	Pojištění motorových vozidel	66514110-0	Pojištění motorových vozidel

2.3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky je od 1. 3. 2019 do 31.12.2021.

Místo plnění veřejné zakázky: Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00 Praha 2.

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota VZ činí bez DPH: 1 460 000,- Kč.

4. KVALIFIKACE

4.1. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

Základní kvalifikační předpoklad dle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ:

Dodavatel nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

Způsob prokázání kvalifikačního předpokladu v souladu s § 75 odst. 1 písm. a) a § 86 odst. 2 ZZVZ:

Čestným prohlášením (možno využít přiložený vzor u této zadávací dokumentace).

Základní kvalifikační předpoklad dle § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ:

Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.

Způsob prokázání kvalifikačního předpokladu v souladu s § 75 odst. 1 písm. b) a c) ZZVZ:

Čestným prohlášením (možno využít přiložený vzor u této zadávací dokumentace).

Základní kvalifikační předpoklad dle § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ:

Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.

Způsob prokázání kvalifikačního předpokladu v souladu s § 75 odst. 1 písm. d) ZZVZ:

Čestným prohlášením (možno využít přiložený vzor u této zadávací dokumentace).

Základní kvalifikační předpoklad dle § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ:

Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Způsob prokázání kvalifikačního předpokladu v souladu s § 75 odst. 1 písm. e) ZZVZ:

Čestným prohlášením (možno využít přiložený vzor u této zadávací dokumentace).

Základní kvalifikační předpoklad dle § 75 odst. 1 písm. f) ZZVZ:

Dodavatel není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla proti němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání kvalifikačního předpokladu v souladu s § 74 odst. 1 písm. f) ZZVZ:

Čestným prohlášením (možno využít přiložený vzor u této zadávací dokumentace).

4.2. Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Profesní kvalifikační předpoklad dle § 77 odst. 1 ZZVZ:

Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Způsob prokázání kvalifikačního předpokladu v souladu s § 77 odst. 1 ZZVZ:

Čestným prohlášením (možno využít přiložený vzor u této zadávací dokumentace).

Profesní kvalifikační předpoklad dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ:

Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Způsob prokázání kvalifikačního předpokladu v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ:

Účastník doloží, že je oprávněn k provozování pojišťovací činnosti dle zákona č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví (možno využít přiložený vzor Čestného prohlášení u této zadávací dokumentace).

4.3. Další možnosti prokázání kvalifikace

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci dodavatele v rozsahu uvedeném v certifikátu.

Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, případně certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů, může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederace, v němž má dodavatel sídlo a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, případně obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

4.4. Prokazování kvalifikačních předpokladů prostřednictvím SKD a SCD

Dodavatel může prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „SKD“) prokázat základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu z SKD prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel přijme výpis z SKD, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis z SKD starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis z SKD, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

Stejně jako výpis z SKD může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu z SKD.

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů (dále jen „SCD“) lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem vydaným v rámci schváleného SCD může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

4.5. Předložení dokladů

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Pokud není v zadávací dokumentaci stanoveno jinak, může dodavatel v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

4.6. Pravost dokladů

Dodavatel předloží doklady k prokázání kvalifikace v prosté kopii (pokud není stanoveno jinak). Budou akceptovány i originály či úředně ověřené kopie dokladů.

Pokud dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

4.7. Předložení originálů nebo ověřených kopií před uzavřením smlouvy

Před uzavřením smlouvy je zadavatel oprávněn od vybraného dodavatele vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

4.8. Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

5. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel ve své nabídce stanoví celkovou nabídkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky vyjádřenou v CZK.

Celková nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady nezbytné k řádné a včasné realizaci předmětu veřejné zakázky.

Cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Zadavatel připouští, aby během plnění předmětu veřejné zakázky byla překročena nabídková cena pouze při změně seznamu pojištěných vozidel.

Účastník vyplní Samostatnou přílohu č. 2 této zadávací dokumentace v části „Cena havarijního pojištění“ a to u každého vozidla tam uvedeného. Celková cena se promítne na posledním řádku uvedené tabulky. Tato celková cena bude, jak uvedeno dále, předmětem hodnocení. Zadavatel upozorňuje účastníky, aby si překontrolovali celkový součet, zda odpovídá součtu cen u jednotlivých vozidel. Rovněž tak upozorňuje, aby byla celková cena řádně přenesena do webového formuláře určeného pro podání cenové nabídky, z důvodu, že hodnocení bude probíhat automaticky. Vyplněná Samostatná příloha č. 1 bude součástí nabídky účastníka.

6. HODNOCENÍ NABÍDEK

6.1. Kritéria hodnocení

Zadavatel bude nabídky hodnotit podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel zvolil kritériem hodnocení **nejnižší celkovou nabídkovou cenu**.

6.1.1. Podrobnosti kritérií hodnocení

Nabídky budou hodnoceny na základě níže uvedených kritérií hodnocení a jim příslušejících vah:

Číslo	Název kritéria	Jednotka	Váha v %	Subkritéria
K001	Celková nabídková cena	-	100	NE

6.1.2. Subkritéria kritérií hodnocení

Kritérium hodnocení č. K001 – Celková nabídková cena se dále nedělí na subkritéria.

6.2. Způsob hodnocení nabídek

6.2.1. Způsob hodnocení u kritéria hodnocení č. K001 – Celková nabídková cena

Hodnocena bude celková nabídková cena.

6.3. Způsob stanovení pořadí nabídek

6.3.1. Postup stanovení pořadí nabídek:

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek podle výše nabídkových cen jednotlivých účastníků tak, že sestaví pořadí účastníků od prvního k poslednímu s ohledem na nabídnuté výše celkové nabídkové ceny. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je ta, která nabízí nejnižší nabídkovou cenu. Rozhodující je výše celkové nabídkové ceny.

6.3.2. Další pravidla pro hodnocení nabídek

V případě, že nabídky více dodavatelů budou po stanovení výsledného pořadí zaujímat stejné pořadí, stanoví zadavatel konečné pořadí nabídek tak, že nabídka, která bude elektronicky do systému NEN doručena dříve, bude vybrána jako nejvhodnější.

Hodnocena bude celková cena za flotilu vozidel dle Samostatné Přílohy č. 1 zadávací

dokumentace.

Pořadí nabídek bude stanoveno dle celkové nabídkové ceny, řazena bude od nejnižší celkové nabídkové ceny po nejvyšší.

Hodnocení proběhne automaticky prostřednictvím elektronického nástroje.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY

Obchodní podmínky vztahující se k plnění veřejné zakázky zadavatel stanovil v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Obchodní podmínky uvedené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace je dodavatel povinen bezesbytku zapracovat a vyznačit v návrhu smlouvy, který předloží zadavateli v nabídce. V případě, že všechny nebo některé ze zadavatelem požadovaných obchodních podmínek budou součástí podsmlouvy, bude povinnou součástí nabídky dodavatele i tato podsmlouva s vyznačenými zapracovanými obchodními podmínkami.

V případě, že dodavatel shledá v zadavatelem stanovených obchodních podmínkách nejasnosti, vyžádá si od zadavatele dodatečné informace.

Návrh smlouvy, který dodavatel předloží zadavateli v nabídce, bude v souladu se zadávacími podmínkami včetně obchodních podmínek uvedených v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Dodavatelem předložený návrh smlouvy, v případě předložení podsmlouvy i tato podsmlouva, musí akceptovat ustanovení obecně závazných právních předpisů vztahujících se k provádění této veřejné zakázky.

8. TERMÍN A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

8.1. Lhůta a způsob pro podání nabídek

Nabídky musí být podány nejpozději do **14. 2. 2019 do 10.00**. Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky zadavateli. Za včasné doručení odpovídá dodavatel.

Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím Národního elektronického nástroje ve strukturované podobě nastavené v Národním elektronickém nástroji.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše.

Nabídku je dodavatel povinen podat v češtině v souladu se zadávacími podmínkami.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím v nabídce uvedené údaje, které jsou předmětem hodnocení nabídky, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot v nabídce je důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení údajů, které jsou předmětem hodnocení nabídky, v jiné veličině či formě než zadavatel požadoval.

9. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek nebude veřejné.

10. ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel nestanovil zadávací lhůtu.

11. DALŠÍ INFORMACE K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá v českém jazyce.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky se podávají v elektronické podobě prostřednictvím Národního elektronického nástroje (NEN) na adrese profilu zadavatele <https://nen.nipez.cz/profil/uzsvm>.

V rámci profilu zadavatele u vybrané veřejné zakázky je nutná registrace dodavatele do tohoto systému, přičemž tato registrace je zdarma.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky přes profil zadavatele provedli potřebnou registraci. Řádná registrace dodavatele je nezbytná, aby mohl dodavatel využívat všechny funkcionality systému NEN (především seznámit se zadávacími podmínkami VZ a podat nabídku).

Pod níže uvedeným odkazem je uvedena uživatelská příručka popisující registraci a podání nabídky <https://nen-ref.nipez.cz/UzivatelскеInformace/UzivatelскеPrirucky> (sekce DODAVATEL).

V případě potřeby kontaktujte uživatelskou podporu NEN na tel. čísle: + 420 841 888 841, nebo na e-mailu Hotline@nipez.cz.

11.1. Variantní řešení nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

11.2. Další informace technické povahy

Další technické požadavky na komunikaci realizovanou prostřednictvím Národního elektronického nástroje jsou uvedeny v provozním řádu Národního elektronického nástroje.

11.3. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele požadujícího vysvětlení. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 4 pracovní dny před uplynutím lhůt pro podání nabídek.

11.4. Zadavatel si vyhrazuje právo

- změnit, doplnit nebo upřesnit podmínky této zadávací dokumentace během trvání lhůty pro podání nabídek;
- kdykoli zrušit zadávací řízení bez uvedení důvodu;
- vyžádat si od dodavatele další doplňující informace v průběhu zadávacího řízení;
- neuzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, který neposkytl součinnost, přičemž si zadavatel vyhrazuje právo jednat o uzavření smlouvy s dalším účastníkem zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledků hodnocení nabídek. Zadavatel může tento postup do uzavření smlouvy použít opakovaně;
- odmítnout variantní řešení plnění veřejné zakázky, pokud jej zadavatel nepřipustil;
- rozhodnutí o vyloučení dodavatele oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele;

- uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele včetně uvedení cen jednotlivých dodavatelů.

11.5. Obsah nabídky

Nabídka dodavatele musí obsahovat zejména:

- identifikační údaje dodavatele (název nebo obchodní firma dodavatele, sídlo nebo místo podnikání, IČO, právní forma, je-li dodavatel právnickou osobou),
- doklady k prokázání splnění kvalifikace. Čestné prohlášení dodavatele musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele (lze použít vzor u této zadávací dokumentace),
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky,
- návrh smlouvy o pojištění,
- doplněnou Přílohu č. 2 Seznam vozidel flotily ÚZSVM pro souhrnné pojištění

Veškeré náklady spojené s vypracováním nabídky a účastí dodavatele v zadávacím řízení jdou k tíži dodavatele.

12. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 Technické a obchodní podmínky Veřejné zakázky na havarijní pojištění flotily vozidel ÚZSVM na období 2019 - 2021

Příloha č. 2 Seznam vozidel flotily ÚZSVM pro souhrnné pojištění

Příloha č. 3 Čestné prohlášení účastníka

Za správnost vyhotovení: Růžena Hrachovcová Kubisková, Ústředí a ÚP Praha

V Praze dne.....

Ing. Petr Kalina, MBA
náměstek pro Ekonomiku a informatiku